

エクセル指定フォーマット【標準報酬月額改定届】

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
届書番号 (221)	事業所番号 (前ゼロ7桁)	整理番号 (前ゼロ6桁)	加入者番号 (前ゼロ10桁)	カナ氏名	漢字氏名	生年月日 (西暦8桁) 又は (和暦7桁)	生年月日 区分 (西暦:1) (和暦:2)	性別 (男:1) (女:2)	異動年月日 (西暦8桁) (和暦7桁)	異動年月日 区分 (西暦:1) (和暦:2)	基礎年金番号 (前ゼロ10桁)	改定前 標準報酬月額 (千円)	改定後 報酬月額 (円)	改定後 標準報酬月額 (千円)
221	0099999	000001	0001234567	ソクリョウ タロウ	測量 太郎	19730527	1	1	20230901	1	012300001	620	700000	620
221	0099999	000002	0001234568	ソクリョウ ハナコ	測量 花子	5430402	2	2	9050901	2	012300002	280	293600	300
221	0099999	000003	0001234569	ソクリョウ イチロウ	測量 一郎	7010707	2	1	20230901	1	012300003	190	194300	190
221	0099999	000004	0001234570	ソクリョウ ジロウ	測量 次郎	5531209	2	1	9050901	2	012300004	240	200000	200

	項目名	項目内容	必須
共通項目	A 届書番号 (固定)	『221』	○
	B 事業所番号	基金固有番号7桁 (前に必要な分だけゼロ + 当基金より付与された事業所番号)	○
	C 整理番号	日本年金機構で決定された被保険者整理番号	△
	D 加入者番号	当基金より付与された個人の番号	○
	E カナ氏名	半角 (最大50文字)	○
	F 漢字氏名	全角 (最大25文字)	○
	G 生年月日	西暦8桁 又は 和暦7桁 (昭和:5 平成:7) ※日付データは「/」や「,」で区切らず、数字のみで入力してください。	○
	H 生年月日区分	㊄生年月日が 西暦の場合:1 和暦の場合:2	○
	I 性別	男:1 女:2	○
	J 異動年月日	西暦8桁 又は 和暦7桁 (平成:7 令和:9) ※日付データは「/」や「,」で区切らず、数字のみで入力してください。	○
	K 異動年月日区分	㊄異動年月日が 西暦の場合:1 和暦の場合:2	○
	L 基礎年金番号	日本年金機構で決定された番号 (ハイフンを除く)	○
改定項目	M 改定前標準報酬月額	※任意 単位:千円	△
	N 改定後報酬月額	総支給額 (基本給のほか残業手当、通勤手当等含む) (4月・5月・6月の3カ月平均) 単位:円	○
	O 改定後標準報酬月額	㊄改定後報酬月額の厚生年金保険の標準報酬月額表に準じた標準報酬月額 単位:千円	○
注意事項	<p>㊄改定前標準報酬月額に入力がある場合は、基金記録とのチェック項目になります。</p> <p>※標準報酬月額は当基金では規約第43条第3項の定めにより、上限の額は620千円となります。</p> <p>※パート・短時間労働者・病休・育休・休職等 連絡事項があれば、総括票に記入してください。</p>		