

口座振替依頼書送付書

※ 以下の注意事項をご確認いただき、チェックをしてください。

☐ 金融機関名・支店名・口座番号は鮮明に記載されていますか。

ー ゆうちょ銀行ご利用の場合 ー 「預金口座振替依頼書」の記入方法について4ページ⑩参照

☐ 記号欄には記号の中3桁が記入されていますか。

☐ 番号は右詰めで記入されていますか。 ※下1桁は必ず「1」となります。

☐ 預金者名欄は鮮明に記載されていますか。

☐ 法人格・肩書き・代表者名は省略せずに記載されていますか。

☐ フリガナ欄は鮮明に記載されていますか。

※預金者名にかな・カタカナが含まれる場合は、かな・カタカナ部分も全て記入が必要です。

濁点・半濁点は1マス使用してご記入ください。

☐ 預金種目（普通／当座）は、どちらか一方に○印がされていますか。

☐ お届け印は鮮明に押印されていますか。

☐ 訂正箇所は二重線で取り消しの上、預金者さまの訂正印（金融機関お届け印）が押印されていますか。

以下、ご記入ください。

事業所番号※	
事業所名	
ご担当者	
電話番号	

全ての項目をご確認、ご記入いただきましたら、
口座振替依頼書と併せて同封の返信用封筒にて
基金までご送付ください。

※事業所番号はこちらから送付している封筒の
宛名右下（ ）内にある番号となります。

基金受付印